



DELIBERAZIONE N. 354 DEL 10/08/2022

**OGGETTO**

APPROVAZIONE "REGOLAMENTO RECANTE NORME E CRITERI PER LA RIPARTIZIONE DEL FONDO INCENTIVANTE PER LE FUNZIONI TECNICHE DI CUI ALL'ART. 113 DEL DECRETO LEGISLATIVO 18/04/2016, N. 5"

SU PROPOSTA DELLA U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

IL DIRIGENTE RESPONSABILE Andrea Colombo

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO Andrea Colombo

*Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa*

## **IL DIRETTORE GENERALE**

Premesso che il D.lgs. 18.4.2016 n. 50 (codice dei contratti pubblici), in vigore dal 19.04.2016, nell'abrogare la precedente disciplina contenuta nell'art. 93, commi 7-bis, 7-ter, 7-quater e 7-quinquies, del D.lgs. 12.4.2006 n. 163 (come modificato dal D.L. 24.6.2014 n. 90, convertito con legge 11.8.2014 n. 114), ha introdotto all'art. 113 una nuova disciplina in tema di riparto del fondo per l'incentivazione delle "funzioni tecniche", successivamente integrata con il D.Lgs. nr. 56/2017 e la Legge n. 205/2017;

preso atto che:

- il comma 3 del succitato art. 113 demanda alla contrattazione decentrata integrativa la disciplina delle "modalità" e dei "criteri" di ripartizione del predetto fondo;
- al fine di dare applicazione alle disposizioni contenute nel già citato art. 113, con particolare riferimento al comma 2, l'Azienda ha predisposto un Regolamento al cui interno sono state disciplinate le modalità ed i criteri di ripartizione, tra i dipendenti aventi titolo, delle risorse del fondo "*Fondo incentivante per le funzioni tecniche*" derivanti da una quota massima del 2% sull'importo posto a base di gara, per ogni intervento riferito a lavori, interventi e forniture, compresi gli oneri di sicurezza;
- il predetto Regolamento è stato oggetto di contrattazione decentrata integrativa e che nell'incontro del 1° marzo 2022 lo stesso è stato sottoscritto tra la delegazione di Parte Pubblica, la RSU e le OO.SS. dell'Area del Comparto;

preso atto altresì che:

- a seguito della sottoscrizione del predetto Accordo, l'UOC Gestione Risorse Umane ha provveduto ha predisporre ed a sottoporre al Collegio Sindacale le relative Relazioni illustrativa e Tecnico Finanziaria, così come previsto dall'art. 40, comma 3-sexies del D.L.vo nr. 165 e secondo gli schemi definiti dal Ministero dell'Economia e delle Finanze, con la circolare nr. 25/2012;
- il Collegio Sindacale, nel corso della seduta del 31 maggio 2022 – verbale nr. 30 - ha certificato le predette Relazioni;

ritenuto pertanto di:

- approvare il "*Regolamento recante norme e criteri per la ripartizione del fondo incentivante per le funzioni tecniche di cui all'art. 113 del Decreto Legislativo 18/04/2016, n. 50*" allegato alla presente deliberazione quale parte integrante della stessa;
- demandare agli Uffici/Strutture competenti la puntuale applicazione del sopra richiamato Regolamento;

su proposta del Responsabile del Procedimento, il quale attesta la legittimità e la regolarità tecnico/amministrativa del presente provvedimento;

preso atto del parere favorevole espresso, per quanto di rispettiva competenza, dal Direttore Amministrativo, dal Direttore Sanitario e dal Direttore Socio Sanitario;

**D E L I B E R A**

1. di approvare, per quanto espresso in premessa e che qui si intende interamente riportato, il *"Regolamento recante norme e criteri per la ripartizione del fondo incentivante per le funzioni tecniche di cui all'art. 113 del Decreto Legislativo 18/04/2016, n. 50"*, allegato alla presente deliberazione quale parte integrante della stessa;
2. di demandare agli Uffici/Strutture competenti la puntuale applicazione del sopra richiamato Regolamento;
3. di dare atto, altresì, che l'esecuzione del presente provvedimento è affidata al Responsabile del Procedimento il quale ne comunicherà l'avvenuta approvazione ai Servizi/Settori/SS.CC./Uffici interessati per l'adempimento delle rispettive competenze così come individuate nel P.O.A.S.;
4. di dare atto che, ai sensi dell'art. 17 – comma 6 – della L.R. 30.12.2009 n. 33 e s.m.i., il presente provvedimento, non soggetto a controllo, è immediatamente esecutivo e verrà pubblicato all'Albo on-line sul sito informatico aziendale.

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Fulvio Edoardo Odinolfi)